



Кандидатът не може да подаде формуляр, ако не е попълнил всички въпроси.

**ВЪПРОСНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИИ,
кандидатстващи за придобиване на знак за качество „Златен орех“
в областта на неформалното образование за устойчиво развитие - нОУР (образование за
устойчиво развитие, осъществявано чрез възможностите на неформалното образование)**

I. АДМИНИСТРАТИВНИ ВЪПРОСИ

Име на организацията:

Тип/вид организация: [възможност за 1 отговор](#)

Образователна институция (учебно заведение, ВУЗ)

Организация с нестопанска цел

Стопанска организация

Държавна институция

Местна власт

Читалище

Друго - [тук да има и текстово поле за дописване](#)

Адрес:

Тел., факс:

Ел. поща:

Сайт/социални мрежи: - да може да се дава повече от 1 линк

Лице за контакт, позиция:

Сфера на дейност:

Териториален обхват на дейността:

Лого ([прикачи файл](#)): - [възможност за прикачване на файлове](#)

ЕИК/Дата на основаване:

Всички от горепосочените полета са задължителни, като при сайт/социални мрежи да има възможност да се сложи повече от 1 линк.

Откъде научихте за нас? – [възможност за повече от 1 отговор](#)

- От приятел
- От регионални срещи
- От социални мрежи
- От интернет
- От статии
- Друго – [тук да има и текстово поле за дописване](#)



II. ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА

1. Мисия и визия

Опишете в свободен текст своите мисия и цели, имащи отношение към образованието за устойчиво развитие, и основните ценности, които споделяте с екипа си и са водещи във вашата работа. Може да приложите и релевантен документ, от който това е видно. – отделни полета за описание на цели, др. за ценности и т.н.

(до 300 думи)

- [Възможност за прикачване на файлове](#)

2. Целеви групи

Посочете към кого са ориентирани образователните услуги, които предлагате в сферата на на нОУР.

- [Възможност за повече от 1 отговор](#)

Например: повече от 1 отговор

- деца
- ученици
- студенти
- младежи
- безработни
- родители
- пенсионери
- граждани
- хора в неравностойно положение
- представители на различни общности (малцинства)
- представители на местни общности
- преподаватели от системата на формалното образование
- преподаватели от системата на неформалното образование
- институции
- бизнес
- медии
- други

3. Организационна структура

Приложете схема на организационната структура на вашата организация, която съдържа информация за брой служители, позиции, йерархия, доброволци и т.н. или я опишете по дадените по-долу елементи:

Контролен орган - наименование на позицията, бр. хора

Управителен орган – наименование на позицията, бр. хора

Експерти – наименование на конкретните позиции, бр. хора

Служители – администрация- наименование на конкретните позиции, бр. хора

Доброволци – бр. хора

- [Възможност за прикачване на документ](#)



4. Повишаване капацитета на екипа

Какви са практиките ви за комуникация и обмен на опит за повишаване капацитета на екипа?

- оперативки
- тиймбилдинги
- работни срещи с външни експерти
- вътрешно организирани обучения
- участие в обучения, организирани от други
- участие в събития (кръгли маси, конференции, дебати и др.)
- споделяне на впечатления след проведено обучение
- споделяне на обратна връзка от съвместна работа
- няма
- други (опишете)

- Възможност за повече от 1 отговор

5. Повишаване капацитета на организацията

Опишете в свободен текст какви промени и подобрения сте направили по отношение на работния си процес и среда през последните 2 години. Споделете въз основа на какво, поради каква причина, сте предприели съответните промени, дали и как са включени членовете на екипа в процеса.

(до 300 думи)

6. Устойчиво поведение на организацията

Опишете в свободен текст конкретни примери от организационната си и/или обучителна практика, които демонстрират устойчиво поведение при управлението на ресурсите (примери можете да видите в документа Насоки за кандидатстване).

Може да приложите снимки или релевантен документ по своя преценка.

(до 300 думи)

- Възможност за прикачване на документи и изображения.

7. Партньорства и сътрудничество

С какви организации си сътрудничите и как:

- местна власт – дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- публична власт - дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- институции от образователен сектор (детска градина, училище, ВУЗ) – дайте конкретен пример за организация и как си партнирате



- институции от научен сектор - дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- бизнес – дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- медии – дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- музеи – дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- природни и национални паркове - дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- НПО – дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- регионални мрежи - дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- национални мрежи - дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- международни организации – дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- международни мрежи – дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- граждански групи - дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- организации, представляващи различни общности - дайте конкретен пример за организация и как си партнирате
- местно население - дайте конкретен пример и как си партнирате
- няма
- други – опишете

- Възможност за повече от 1 отговор.

III. ЧОВЕШКИ РЕСУРС

1. Преподавателски екип

Опишете накратко с какви обучители в сферата на НОУР разполага вашата организация – брой хора, ангажираност с организацията (договорни отношения, доброволци), опит, експертиза, компетенции в НОУР.

(до 300 думи)

2. Квалификация на преподавателския екип

Приложете професионална автобиография (по образец) на 1 обучител, с когото работите. В нея задължително трябва да бъдат описани и:

- участия на лицето в свързани с УР мрежи (напр. членство, мрежуване, клубни срещи и др.);
- до 5 релевантни събития, в които се е включил през последните 2 години (наименование, организатор, година);
- участия в доброволчески природоопазващи, социално насочени и/или културни инициативи.

По желание може да приложите дипломи, сертификати или други документи по своя преценка, удостоверяващи квалификацията на учителя.

- [Възможност за прикачване на документи и изображения](#)

IV. ПЕДАГОГИЧЕСКА КОНЦЕПЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА УСЛУГА, ЦЕЛИ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ОБУЧЕНИЯ И ВРЪЗКА С ИЗМЕРЕНИЯТА НА УСТОЙЧИВОТО РАЗВИТИЕ

1. Опишете накратко до 5 образователни услуги, които сте предлагали в сферата на НОУР през последните 2 години - какви умения целите да придобият обучаемите в резултат на вашите обучения, каква информация им представяте и какви методи използвате.

(300 думи)

2. Колко човека са участвали във ваши образователни услуги в сферата на НОУР през последните 2 години?

(до 20 думи)

3. Организацията разполага ли с разписана методология на различните образователни услуги, които предлага? – [Възможност само за 1 отговор](#)

- Да, за всички
- Да, за повечето
- Да, за малка част
- Не

4. Опишете методология на 1 Ваше обучение в сферата на НОУР (една учебна единица):

- 4.1. наименование на обучението – до 20 думи

- 4.2. оптимален брой участници в обучението – до 20 думи

- 4.3. възрастова група на обучаемите – до 20 думи

- 4.4. брой учители, ангажирани в обучението – до 20 думи



- 4.5. брой доброволци, ангажирани в обучението – до 20 думи

- 4.6. продължителност на обучението – до 20 думи

- 4.7. цели на обучението в контекста на НОУР– до 500 думи

- 4.8. методи използвани по време на обучението - до 500 думи

- 4.9. подробна програма на обучението – прикачете документ или опишете - до 500 думи

- 4.10. Друго, което искате да споделите за обучението

- Възможност за прикачване на документи и изображения

- 4.11. застъпени „умения на бъдещето“ в обучението - посочете кои от тях придобиват участниците по време на обучението;

- Възможност за повече от 1 отговор

- Формиране и прилагане на интердисциплинарни знания, които са отворени към света и към нови перспективи
- Умение за анализиране и оценка на бъдещо развитие, като се взимат предвид бъдещи рискове, опасности, несигурност и се предприемат мерки за тяхното избягване
- Участие в колективно планиране и взимане на решения и умение за работа в екип
- Мотивиране на другите да бъдат активни
- Рефлексия на собственото и на чуждото поведение
- Самомотивиране и пристъпване към самостоятелно планиране и действие
- Показване на емпатия, солидарност и справедливост и използването им като основа за взимане на решения и на предприемане на действия
- Не застъпва нито едно от изброените

- 4.12. Опишете как са застъпени в обучението посочените умения.

(до 300 думи)



- 4.13. Посочете примери за теми от четирите стълба на устойчивото развитие, които са застъпени във Вашето обучение (формулирайте ги свободно и ги отнесете към съответните стълбове на УР, дадени по-долу).

Околна среда	Икономика
Общество	Култура

- 4.14. Обяснете как посочените теми в различните стълбове са взаимосвързани във Вашето обучение. Пояснете дали в обучението съчетавате теми от два, три или от четирите стълба.

(до 300 думи)

- 4.15. Посочете примери за добри и устойчиви практики и/или примери от местните традиции и култура, които представяте в рамките на обучението.

(до 300 думи)

V. МЕХАНИЗМИ ЗА КОНТРОЛ, ОЦЕНКА И ОПТИМИЗИРАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

1. Обратна връзка от обучителите относно образователния процес

Опишете колко често, по какъв начин и каква информация търсите под формата на обратна връзка от своя екип относно образователния процес. Може да приложите копия на до 3 обратни връзки от своите обучители, получени през последните 2 години (ако е приложимо) или опишете 3 обратни връзки.

(до 300 думи)

- [Възможност за прикачване на документи](#)



2. Обратна връзка от обучаемите относно образователния процес

Опишете колко често и по какъв начин търсите обратна връзка за вашите образователни услуги от страна на обучаемите. Приложете копия на до 3 обратни връзки за различни обучения, получени през последните 2 години от вашите обучаеми. Допустимо е прилагането на благодарствени писма, препоръки, коментари и др.

(до 300 думи)

- Възможност за прикачване на документи

3. Използване на информацията от обратните връзки за подобряване на образователния процес

Опишете в свободен текст как и за какво използвате резултатите от обратните връзки от обучаемите и екипа си.

Въвели ли сте промени в образователните услуги през последните 2 години, инициирани вследствие на получени обратни връзки?

- Да – Посочете конкретни примери за въведени промени (до 300 думи).

- Не

- Възможност само за 1 отговор.

VI. КОМУНИКАЦИОННА СТРАТЕГИЯ ЗА ПРЕДЛАГАНИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНИ УСЛУГИ

1. Комуникационни канали

Как достигате до потребителите на вашите образователни услуги и широката общественост? Посочете какви комуникационни канали използвате.

(до 300 думи)



2. Етичен кодекс

Организацията разполага ли с разписан етичен кодекс? – Възможност само за 1 отговор

- Да – приложете етичен кодекс или релевантен документ – [Възможност за прикачване на документи](#)
- Не - опишете в свободен текст как са застъпени принципите за равенство и недопускане на дискриминация и реч на омразата в обучителния процес (до 500 думи).

VII. Други документи:

Моля прикачете подписана и сканирана декларация от представляващия организацията.

[Прикачване на декларация от представляващия организацията по образец.](#)

[Възможност за прикачване на документи.](#)

- След подаване, кандидатът не може да прави повече корекции по въпросника.

- При поискване на допълнителни документи, оценителите съгласуват помежду си и изпращат лично съобщение с указания до кандидата какви документи се изискват.